



Documento de Planeación didáctica

PARTE GENERAL	
NOMBRE DEL PROFESOR	Velia Ivonne Pozos Moreno.
SUBSISTEMA Y NIVEL ACADÉMICO	CCH Bachillerato.
ASIGNATURA / SEMESTRE O AÑO	Inglés II / Segundo semestre.
UNIDAD TEMÁTICA Y CONTENIDOS	Unidad 2 Describir y localizar lugares en la comunidad.



OBJETIVOS DE LA UNIDAD	<p>Al finalizar la unidad, el alumno: Será capaz de intercambiar información sobre lugares de su comunidad e instrucciones para llegar a ellos.</p> <p>El alumno:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Reconoce y expresa en textos orales y escritos la ubicación de lugares para identificarlos en su comunidad.2. Solicita y proporciona información sobre la ubicación de lugares en su comunidad, en textos orales y escritos.3. Identifica y enuncia indicaciones de manera oral y escrita para llegar a lugares determinados en su comunidad.4. Intercambia información sobre indicaciones para llegar a lugares determinados en su comunidad, en forma oral y escrita.
DURACIÓN	16 horas en 8 sesiones de 2 horas cada una; además, 290 minutos extra clase para la profesora y 6 horas extra clase para el alumno.
POBLACIÓN	Grupo 218 B del CCH Vallejo, 23 estudiantes



BIBLIOGRAFÍA

- Puchta, Herbert. (2016). American Think Student's Book Starter. Cambridge: Cambridge University Press.
- Puchta Herbert. (2016). American Think Workbook Starter. Cambridge: Cambridge University Press.
- Murphy, Raymond. (2011). Basic Grammar in Use. Cambridge: Cambridge University Press.



Actividad 1. Actividad de inicio
(Esta actividad se realiza para empezar a trabajar una unidad temática)

TÍTULO DE LA ACTIVIDAD	In the City
OBJETIVO DE APRENDIZAJE	El alumno: Reconoce y expresa en textos orales y escritos la existencia y ubicación de lugares para identificarlos en su comunidad.
RECURSOS	Videos: <ul style="list-style-type: none">● <i>Funky Chinese Theme Park: Window of the World.</i> https://www.youtube.com/watch?v=2EQcyBYDKtU● <i>What's in your neighborhood places and actions</i> Macmillan. https://www.youtube.com/watch?v=apwiRI0sSRM● <i>What's in Your Town? – Town vocabulary</i> By ELF Learning.



<https://www.youtube.com/watch?v=LULzOE1IVYk>

Bibliografía:

- Puchta, Herbert. (2016). *American Think Student's Book Starter*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Puchta Herbert. (2016). *American Think Workbook Starter*. Cambridge: Cambridge University Press.
- UNAM. Escuela Nacional Colegio de Ciencias y Humanidades. Programas de estudio Área de Talleres de Lenguaje y Comunicación. P. 31

Electrónicos:

- Computadora, proyector, bocinas, mouse, memoria USB.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

**TAREAS EN EL
ORDEN EN QUE
SE REALIZAN**

Trabajo previo a la clase 1 (para profesor)

- Extra clase: La profesora busca videos e imágenes acordes al objetivo de aprendizaje para utilizarlos en las clases. Además, escribe en su libro las



respuestas de las actividades de comprensión auditiva. Finalmente, lee la unidad 4 de los libros *American Think* y busca soluciones pertinentes a las posibles dudas que puedan presentarse durante las clases. 240 minutos.

Trabajo durante la clase 1 (para profesor y alumnos) 112 minutos.

- Se dirige la atención de los estudiantes a la página 38 del libro de texto *American Think* (me referiré al libro *American Think Student's Book* como libro de texto o libro del estudiante en la presente planeación) para conocer y leer, junto con la profesora, los objetivos de la unidad 4, titulada *In The City*; así como, el contenido temático. (Ver anexo 1). 3 min
- Los estudiantes observan las fotografías de la página 38 del libro de texto. Además, los estudiantes relacionan las fotografías con 4 frases para identificar, en inglés, los lugares: 1. *a famous square*, 2. *a famous tower*, 3. *a famous palace*, 4. *a famous statue*. La profesora enfatiza dichos lugares como vocabulario nuevo (Ver anexo 1). 5 min
- Se discute en plenaria las ciudades y/o países donde se encuentran los sitios de



las fotos. 5 min

- Los estudiantes leen y escuchan el audio (track 1. 41) del folleto titulado *Window of the World* que se encuentra en la página 39 del libro *American Think*. Los estudiantes siguen la lectura del texto. Después, con participación de los alumnos comentan la información del folleto. Así mismo, la profesora introduce los lugares *theme park* y *amusement park* como parte del vocabulario de esta unidad; y establece que *Window of the World* es un parque temático (Ver anexo 2). 8 min

Nota: *Window of the World* es un parque temático que se encuentra en China. Este lugar exhibe réplicas y maquetas de diferentes construcciones, lugares y estatuas del mundo; por ejemplo: las pirámides en Egipto, la Plaza de San Marcos en Venecia, la Estatua de la Libertad en Nueva York.

- La profesora pide a los estudiantes leer el folleto *Window of the World* una vez más, ahora para clasificar 5 oraciones en verdaderas o falsas que se encuentran en el libro de texto; además indica reescribir, en sus cuadernos, las



oraciones falsas para que sean verdaderas. La profesora anota en el pizarrón las instrucciones de la actividad para que los estudiantes las copien en su cuaderno. Revisión de la actividad con 5 voluntarios que dan su respuesta; cuando la oración es falsa, pide a otro alumno compartir su respuesta de la oración reescrita. Solicita a los estudiantes corregir sus respuestas, si es necesario (Ver anexo 1). 15 min

- Los estudiantes ven el video (tomado de Youtube) titulado *Funky Chinese Theme Park: Window of the World* <https://www.youtube.com/watch?v=2EQcyBYDKtU>. Comentan en plenaria los lugares que se observan en el video y la profesora enfatiza nuevas palabras relacionadas con el tema; por ejemplo *food court, river, slide, highway, food stand, convenience store, electric stairs, waterfall, bridge*. 10 min
- La profesora presenta y modela diferentes respuestas a las preguntas *Would you like to go to Window of the World? Y What would you do there?* Después asigna parejas, y los alumnos preguntan y responden las mismas interrogantes. La maestra monitorea la actividad. Se comenta en plenaria las respuestas de



los estudiantes (Ver anexo 2). 12 min

- Se aborda la sección titulada *Think Values*, la cual promueve que los estudiantes comparen aspectos culturales propios y de otros países. En esta ocasión la sección indica a los estudiantes, trabajar en parejas para elaborar una lista de los lugares más interesantes para ellos y para visitantes que hay en la ciudad, para que así nominen uno que les gustaría ver en el parque temático *Window of the World*. La profesora monitorea la actividad. En plenaria, los estudiantes comparan ideas (Ver anexo 2). 15 min
- La profesora escribe en el pizarrón *Vocabulary Places in a town /city*. A continuación, menciona que este encabezado aparece en el libro de texto en la página 40, e indica a los estudiantes que añadan la palabra *neighborhood* después de *city*. Pide a los estudiantes el equivalente de esta palabra en español y la anota en el pizarrón (Ver anexo 3). 3 min
- Los estudiantes observan las fotografías de los 8 diferentes lugares que aparecen en la página 40 del libro de texto *American Think Starter –bank*,



drugstore, library, museum, park, post office, restaurant, supermarket y train station-. A continuación, la profesora pide a los alumnos relacionar las imágenes con las palabras que aparecen en la actividad; se realiza la revisión con participación de 8 voluntarios. Después, se procede a checar las respuestas con el audio (track 1. 42) del libro y a repetir de manera coral nuevo vocabulario (Ver anexo 3). 8 min

- Se leen las instrucciones de la siguiente actividad correspondiente al encabezado *Vocabulary Places in a town/city*, que son: escribir los nombres de los lugares – *bank, drugstore, library, museum, park, post office, restaurant, supermarket, train station* - en los espacios en blanco. Además, la profesora checa que no haya problemas de vocabulario y que los estudiantes comprendan el contexto en el cual se insertan las palabras. Es importante mencionar que en esta actividad los alumnos relacionan el lugar con la actividad que comúnmente se lleva a cabo allí. (Ver anexo 3). A continuación, se asignan las respuestas a 6 estudiantes para que las compartan con la clase. 8 min



- Con participación de los estudiantes, la profesora anota en el pizarrón varios lugares y las acciones que pueden realizarse en estos; además, enfatiza el uso de los verbos en su forma base. También explica cómo localizar los verbos en su forma base en una lista de verbos, ya sea en los diccionarios o libros de gramática que se encuentran en la mediateca del plantel. 5 min
- Se indica la tarea para la siguiente clase: realizar la actividad 1 del apartado *Places in a town/city* de la página 39 del *Workbook* (Ver anexo 4). Además la profesora indica a los estudiantes escribir, en inglés, e ilustrar 10 lugares que se encuentran en su vecindario, diferentes a los revisados en clase, y anotar la actividad que pueden realizar allí. 5 min
- La profesora firma libros y cuadernos. 10 min

Trabajo extraclase para el profesor y los alumnos (entre clase 1 y clase 2)

- La profesora diseña y elabora la actividad titulada *My neighborhood* (Ver anexo 6). 25 min



- Los alumnos resuelven como tarea la actividad 1 titulada *Places in a town/city* que se encuentra en la página 39 del *Workbook American Think Starter* (Ver anexo 4). 20 min
- Los alumnos escriben en su cuaderno 10 verbos en su forma base en inglés y los ilustran. 60 min

Trabajo durante la clase 2 (para profesor y alumnos) 114 min

- La profesora escribe el título de la unidad 4, *In The City*, en el pizarrón; además dirige a los estudiantes a la página 38 del *Workbook*, donde aparece vocabulario sobre lugares en la ciudad, para reactivar conocimientos vistos en la clase anterior (Ver anexo 5). A continuación, con participación de los alumnos, la profesora escribe en el pizarrón dos listas, con los títulos *Places/Stores* y *Verbs*, para acomodar el vocabulario nuevo visto en la clase 1. Indica a los alumnos copiar las listas en sus cuadernos. 10 min
- Los estudiantes ven dos vídeos sobre lugares o tiendas en la ciudad para



ampliar el vocabulario considerado en la clase anterior. Los alumnos toman nota y repiten el vocabulario para mejorar su pronunciación. El primer video, titulado *What's in your neighborhood places and actions* de Macmillan, muestra diferentes lugares en el vecindario y las acciones que se realizan en estos (<https://www.youtube.com/watch?v=apwiRI0sSRM>). El segundo vídeo, *What's in Your Town? – Town vocabulary By ELF Learning*, es una lista de lugares en la ciudad que aparecen en orden alfabético (<https://www.youtube.com/watch?v=LULzOE1IVYk>). La profesora monitorea que todos los estudiantes repitan el vocabulario nuevo. 15 min

- Se reparte la actividad impresa, titulada *My Neighborhood*, a los alumnos. La cual indica marcar con una paloma los establecimientos o tiendas que existen en el vecindario del estudiante; además, deben anotar las acciones que pueden realizarse en este lugar (Ver anexo 6). La profesora indica a los alumnos pegar la fotocopia en su cuaderno. Después, pide la participación de algunos estudiantes para revisar la actividad. 15 min
- Se revisa la tarea del *Workbook* con participación de 8 estudiantes (Ver anexo



4). 12 min

- Con participación de algunos estudiantes se comenta la tarea sobre los lugares en su vecindario y las actividades que pueden realizarse allí para complementar las actividades anteriores. 8 min
- La profesora comenta que harán un paréntesis con respecto a los lugares, tiendas y establecimientos para trabajar con las frases *there is/there are*. Indica a los estudiantes abrir el libro de texto en la página 40 para repasar este contenido con las actividades 1 a 3 de la sección *Grammar* (Ver anexo 3). Las actividades se revisan con participación de los estudiantes. 10 min

Nota: El contenido *there is/there are* se revisó en el semestre anterior con el objetivo de intercambiar descripciones de objetos, muebles y artículos en el salón de clases y en la casa¹. De forma que solamente se hará un repaso y se

¹ UNAM. Escuela Nacional Colegio de Ciencias y Humanidades. Programas de estudio Área de Talleres de



enfatará que dichas frases se utilizarán para expresar la existencia y ubicación de lugares en la comunidad.

- Los estudiantes centran su atención en las oraciones 1, 4 y 5 de la actividad 2 de la página 40 del libro de texto. La profesora pregunta sobre el uso de la palabra *any* y escribe en el pizarrón las respuestas; además pregunta sobre la palabra *some*; también anota la información correspondiente. Después, los alumnos realizan las actividades 3 y 4 de la página 40 del libro de texto. Cabe mencionar que este contenido también se trabajó el semestre pasado con el objetivo de intercambiar descripciones de objetos, muebles y artículos en el salón de clases y en la casa²; por lo que se hará un repaso con las actividades que indica el libro del estudiante, ahora en el contexto de *Mi City* (Ver anexo 3). Se revisarán las actividades con participación de los estudiantes. 17 min
- Se leen las instrucciones de la actividad correspondiente a la habilidad de



	<p>expresión oral y la profesora forma parejas para llevarla a cabo. Primero, enumera a los estudiantes para formar parejas, a quienes indica que deben pensar en una ciudad sin decir el nombre a su compañero. Después, toman como modelo las preguntas de la actividad 5 de la página 40 del libro de texto para preguntar y responder sobre la ciudad que escogieron y tratar de adivinar el lugar seleccionado (Ver anexo 3). La profesora monitorea la actividad. Una vez concluido el tiempo asignado, pide la participación de algunas parejas para compartir su trabajo. 17 min</p> <ul style="list-style-type: none">• La profesora firma las actividades realizadas en clase y la tarea. 10 min <p>Trabajo extraclase para el profesor y los alumnos (entre clase 2 y clase 3)</p> <ul style="list-style-type: none">• Los estudiantes realizan como tarea las actividades de la página 36 del Workbook <i>American Think Starter</i>. 45 min
EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	Se toma en cuenta como evidencia de aprendizaje el que los alumnos realicen las actividades de los libros <i>American Think</i> , del cuaderno y fotocopias. Así mismo, la



DEL ALUMNO	participación de los alumnos en clase al momento de revisar dichas respuestas. Cabe mencionar que la planeación de las clases incluye la participación de todos los estudiantes al revisar y comentar la información del libro de texto y las respuestas de las actividades. Así mismo, la planeación considera firmas, las cuales indican que las actividades fueron resueltas en su totalidad, de manera parcial o no realizó la actividad. Finalmente, durante cada clase la profesora toma notas sobre las necesidades y avances de los estudiantes y del grupo en general.
FORMA DE EVALUACIÓN	Debido a que las respuestas a las actividades del libro de texto, del cuaderno, fotocopias se revisan con participación de los alumnos solamente se procede a cotejar que todas las actividades del libro estén completas y que las actividades del cuaderno incluyan instrucciones y respuestas, para así otorgarles la firma correspondiente: C = Completed (actividad completa), PC = Partially Completed (actividad parcialmente completa) o NA = No activity (no realizó la actividad) o NHW = No homework (no realizó la tarea) y la fecha.

Anexos.

Agregue todos los anexos que sean necesarios para el buen desempeño de la actividad planteada, por



Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



ejemplo:

Anexo 1. *American Think Student's Book*, p. 38

Anexo 2. *American Think Student's Book*, p. 39



4 IN THE CITY

READING

1. Search for a reading for the first and third cities. Write a 2-3 paragraph.
2. Write a paragraph about the second city.
3. Write a paragraph about the fourth city.

THINK VALUES

1. Read the text and answer the questions.
2. Write a paragraph about the first city.
3. Write a paragraph about the second city.
4. Write a paragraph about the third city.
5. Write a paragraph about the fourth city.

Window of the World

READING

Window of the World is a theme park in Shenzhen, China. It is a collection of replicas of famous buildings and landmarks from around the world. The park is located in the heart of Shenzhen, a city of over 10 million people. The park is a popular tourist attraction and is one of the most visited places in the city.

THINK VALUES

1. Read the text and answer the questions.
2. Write a paragraph about the park.
3. Write a paragraph about the replicas.
4. Write a paragraph about the location.
5. Write a paragraph about the popularity.



Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3





Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



Anexo 3. *American Think Student's Book*, p. 40

Anexo 4. *American Think Workbook*, p. 39



Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



Anexo 5. *American Think Workbook*, p. 38



VOCABULARY

Planes in a community

- Local
- Regional
- State
- National
- International
- Community
- Local
- Regional
- State
- National
- International

Propositions of plans

- Local
- Regional
- State
- National
- International

Hardware (HS)

Local	10
Regional	15
State	20
National	25
International	30

Software

Local	5
Regional	10
State	15
National	20
International	25

Key words in context

- Local: ...
- Regional: ...
- State: ...
- National: ...
- International: ...



Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



Anexo 6. *My Neighborhood*



My neighborhood

Instructions. Tick the places that are in your neighborhood. Then, write the activities you can do there. For example:

1 Movie theater



watch a movie

2 Drugstore



3 Police station

4 Park



() _____



() _____

5 Pet store



() _____

6 Farmer's market



() _____



7 Beauty parlor



() _____

8 Hardware store



() _____



Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3





Actividad 2. Actividad de desarrollo

(Esta actividad se realiza para trabajar a lo largo de una unidad temática)

TITULO DE LA ACTIVIDAD	
Where is the? / How do I get to ...?	
OBJETIVO DE APRENDIZAJE	El alumno: Solicita y proporciona información sobre la ubicación de lugares en su comunidad, en textos orales y escritos. Identifica y enuncia indicaciones de manera oral y escrita para llegar a lugares determinados en su comunidad.
RECURSOS	Videos



- *Asking & Giving directions in English – English Vocabulary Lesson. Learn English with Let's Talk – Free English Lessons.*

<https://www.youtube.com/watch?v=mT3gxB1uU8Q>

Bibliografía:

- Puchta, Herbert. (2016). *American Think Student's Book Starter*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Puchta Herbert. (2016). *American Think Workbook Starter*. Cambridge: Cambridge University Press.

Electrónicos:

- Computadora, proyector, bocinas, mouse, memoria USB.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

**TAREAS EN EL
ORDEN EN QUE
SE REALIZAN**

Trabajo durante la clase 3 (para profesor y alumnos) 115 min

- La profesora pregunta a los estudiantes sobre las frases *there is/there are* y su



uso. Después, solicita la participación de los estudiantes para la revisión de la tarea del *Workbook* página 36. 12 min

- Los estudiantes observan la imagen de la página 41 del libro de texto. Después, la profesora pregunta sobre los establecimientos que aparecen haciendo uso de las frases *there is/there are* y las palabras *some* y *any* (Ver anexo 7). Los estudiantes participan dando su respuesta de manera oral, haciendo uso de dichas frases. 5 min
- A continuación, la profesora dirige a los alumnos a la sección *Vocabulary /Word list*, que se encuentra en la página 38 del *Workbook*, para repasar preposiciones de lugar (Ver anexo 5). Los estudiantes repitan las preposiciones de lugar para practicar su pronunciación. 5 min
- Los estudiantes regresan a la página 41 del libro de texto, cuyo título es *Vocabulary/Prepositions of place*. Con participación de los estudiantes se leen los títulos, subtítulos e instrucciones de la primera actividad del encabezado; dichas instrucciones señalan observar la imagen y completar los espacios en



blanco haciendo uso de varias preposiciones de lugar. La profesora enfatiza que en la imagen de la actividad hay 5 edificios de color amarillo que no están rotulados y que serán centrales para los siguientes ejercicios. Se revisa la actividad con participación de los alumnos (Ver anexo 7). 8 min

- Los estudiantes regresan al *Workbook*, ahora a la sección de la página 39, que tiene como título *Prepositions of place*, y leen, junto con la profesora, las instrucciones de las actividades 2 y 3. Cabe mencionar que ambas actividades se basan en el mapa de un centro comercial, y los estudiantes deben utilizar preposiciones de lugar para completar la actividad. (Ver anexo 8). Se revisan las actividades con participación de los estudiantes. 12 min
- La profesora introduce la pregunta *Where is the....?* y la escribe en el pizarrón. También dirige la atención de los estudiantes a la imagen que se encuentra en la página 41 del libro de texto. Con participación de los estudiantes responde las siguientes preguntas: *Where is the supermarket? Where is the mall? Where is building D?* (Ver anexo 7) La profesora anota y modela las respuestas en el pizarrón e indica a los alumnos copiarlas en su cuaderno. Además proporciona



tips para responder de manera adecuada este tipo de preguntas: 1. *Write a subject, in this case the store or the subject pronoun it.* 2. *The verb “be” goes next.* 3. *We usually write the article “the” before any store.* 4. *We don’t use the article “the” before the name of a store.* 5. *We use capital letters when writing the name of the street and the word Street, Avenue, Road, Lane, etc.* 14 min

- A continuación, se proyecta la imagen de un mapa de un vecindario con diferentes establecimientos en el pizarrón y cinco preguntas; las cuales promueven la práctica de la frase *Where is the...?* y preposiciones de lugar (Ver anexo 9). Los alumnos copian las preguntas en su cuaderno y resuelven las preguntas. La imagen permanece en el pizarrón durante el tiempo asignado a la actividad. Se revisa con participación de los estudiantes. 23 min
- Se proyecta un mapa diferente con cinco preguntas más, para practicar *Where is the...?* y preposiciones de lugar (Ver anexo 10). Se revisa con participación de los estudiantes. 23 min
- La profesora firma las actividades realizadas en la clase y la tarea. 13 min



Trabajo extraclase para el profesor y los alumnos (entre clase 3 y clase 4)

No aplica.

Trabajo durante la clase 4 (para profesor y alumnos) 115 min

- Con participación de los estudiantes se lleva a cabo un repaso sobre las actividades de la clase anterior. La profesora anota en el pizarrón los aspectos importantes; por ejemplo: la pregunta *Where is the...?* y preposiciones de lugar. Además indica que en la clase conocerán una nueva pregunta y sus diferentes respuestas; *How do I get to...?* 5 min
- Los estudiantes abren su libro de texto en la página 41 para trabajar con la imagen y los edificios de color amarillo que no están rotulados. Con participación de los estudiantes se leen las instrucciones correspondientes al ejercicio 1 de la sección de *Listening* (Ver anexo 7). A continuación se



reproduce el audio (track 1.43) dos veces para que los estudiantes rotulen los edificios de color amarillo. Después, se reproduce de nuevo el audio para completar con preposiciones de lugar los espacios en blanco de la actividad 2. Se revisan las actividades con participación de los estudiantes. 8 min

- Se enfatizan algunas frases tomadas del audio (track 1. 43) de la actividad anterior; por ejemplo: *Go past the supermarket, turn left, don't take a bus.* Después, la profesora comenta que estas frases dan una orden o indican llevar a cabo una acción, con participación de los estudiantes se concluye que dichas frases se denominan imperativos. A continuación, los estudiantes leen las instrucciones de la primera actividad de la sección *Grammar Imperatives*, que indica completar espacios en blanco. Así mismo, los alumnos completan la información del cuadro titulado *Rule* (Ver anexo 7). Se revisan las actividades con participación de los estudiantes. 8 min
- Para la actividad 2 del encabezado *Grammar Imperatives*, se solicita a los alumnos relacionar las dos partes de las oraciones. La profesora se cerciora que los estudiantes conozcan el vocabulario de esta actividad y no sea un



obstáculo para completarla (Ver anexo 7). 5 min

- Los estudiantes trabajan en equipos de tres integrantes para la siguiente actividad, cuyas instrucciones son: a cada equipo se le asigna una frase de la actividad anterior para escenificarla, de forma breve, en inglés. Las frases a escenificar son: *Listen to me, sit down, don't open the door, don't look at the answers, turn right y go down the street*. Se dan 5 minutos para que los equipos se pongan de acuerdo y después pasan al frente a presentar la frase asignada. 15 min
- Se comenta sobre las instrucciones que se proporcionan para llegar a un lugar y se añade que son imperativos; ya que son indicaciones o instrucciones para llevar a cabo una acción. En el contexto que se está trabajando las frases imperativas son las respuestas para la pregunta *How do I get to...?* y, así llegar a un lugar determinado. A continuación, la profesora indica a los estudiantes que verán un video sobre las diferentes instrucciones o direcciones que se usan en inglés para indicar cómo llegar a un lugar; así como las preguntas comunes para pedir instrucciones y llegar a un lugar determinado. El video



tiene como título *Asking & Giving directions in English – English Vocabulary Lesson* (<https://www.youtube.com/watch?v=mT3gxB1uU8Q>). La profesora indica a los estudiantes tomar nota de las diferentes indicaciones o direcciones que se mencionan en el video. Durante la visualización del video algunos estudiantes pasan al frente para ejemplificar con ademanes las instrucciones y tengan una mejor comprensión. Al finalizar el video se comenta sobre la información y se incluye una breve exposición sobre los diferentes conectores que pueden utilizarse para dar fluidez al discurso (Ver anexo 11). 24 min

- Para comenzar a practicar las indicaciones vistas en el video y responder la pregunta *How do I get to ...?* la profesora proyecta un mapa para que los estudiantes escriban cómo llegar a cinco establecimientos y lugares diferentes (Ver anexo 9). Se revisan las respuestas con participación de la clase. Es importante mencionar que para la revisión de esta actividad los estudiantes dan las instrucciones y la profesora las sigue en el pizarrón con el marcador. 30 min
- Se indica la primera tarea que consiste en repasar las notas que los estudiantes



tomaron durante la proyección del video. La segunda tarea es elaborar de manera individual y en un cuarto de cartulina o pliego de foamy, un dibujo sobre algún establecimiento en su ciudad. Para ilustrar el trabajo pueden utilizar recortes, dibujos, impresiones, etc. El dibujo debe indicar nombre del establecimiento y giro comercial. Además, en equipos de tres estudiantes deben traer durex, marcadores, masking tape, colores y dos pliegos de papel bond. Por último, la profesora coteja las actividades completas en los libros y el cuaderno para firmarlos. 20 min

Trabajo extraclase para alumnos (entre clase 4 y clase 5)

- Los estudiantes repasan sus notas. 30 min
- Los alumnos realizan, de manera individual y en un cuarto de cartulina o pliego de foamy, un dibujo sobre algún establecimiento en su ciudad. Para ilustrar el trabajo pueden utilizar recortes, dibujos, impresiones, etc. El dibujo debe indicar nombre del establecimiento y giro comercial. Además, en equipos de tres estudiantes deben traer durex, marcadores, masking tape, colores y dos



pliegos de papel bond. 90 min

Trabajo durante la clase 5 (para profesor y alumnos) 112 min

- Con participación de los estudiantes se comentan los puntos más sobresalientes de la clase anterior. La profesora escribe en el pizarrón la pregunta *How do I get to ...?* para comenzar el repaso. También pide indicaciones o direcciones para llegar del salón a la cafetería del plantel. Se anotan las respuestas en el pizarrón las cuales se comentan en plenaria. 10 min
- Para seguir practicando el dar instrucciones o direcciones sobre cómo llegar a un lugar *–How do I get to ...?–* se proyectan dos mapas (Ver anexos 10 y 12) y preguntas para llegar a cinco establecimientos y lugares diferentes por mapa. Se revisan las respuestas con participación de la clase: diez diferentes alumnos proporcionan las indicaciones o direcciones y 10 diferentes estudiantes las siguen en el pizarrón con un marcador. La profesora monitorea la revisión. 60



min

- Se indica que todo el grupo participará en la elaboración de un mapa, en el cual pegarán los dibujos que trajeron como tarea para crear el vecindario del grupo. Primero, los estudiantes se acomodan en los equipos, previamente formados, de tres o cuatro personas. Después, a cada equipo se le asigna una tarea específica: dos equipos forman un cuadrado con los papeles bond en la pared. Dos equipos recolectan y pegan en el mapa los dibujos que se elaboraron como tarea. Dos equipos dibujan en el mapa semáforos, árboles, lagos, paradas de autobús y estaciones de metro. Dos equipos dibujan las calles y anotan nombres de las mismas y del vecindario. La profesora monitorea la actividad y comunica al grupo que trabajarán en el mapa la siguiente clase; también coteja las actividades completas en los cuadernos para firmarlos. 40 min
- La profesora indica la tarea: repasar las notas de la unidad 4. 2 min

Trabajo extraclase para el profesor y los alumnos (entre clase 5 y clase 6)



	<ul style="list-style-type: none">• La profesora se cerciora que el mapa y los dibujos estén pegados correctamente. 5 min• Los estudiantes repasan las notas de la unidad 4. 60 min
EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DEL ALUMNO	<p>Se toma en cuenta como evidencia de aprendizaje el que los alumnos realicen las actividades de los libros <i>American Think</i>, del cuaderno y fotocopias. Así mismo, la participación de los alumnos en clase al momento de revisar dichas respuestas. Cabe mencionar que la planeación de las clases incluye la participación de todos los estudiantes al revisar y comentar la información del libro de texto y las respuestas de las actividades. Además, la planeación considera firmas las cuales indican que las actividades fueron resueltas en su totalidad, de manera parcial o no realizó la actividad. Finalmente, durante cada clase la profesora toma notas sobre las necesidades y avances de los estudiantes y del grupo en general.</p> <p>Para las clases de desarrollo se considera también: la elaboración de un dibujo de un</p>



	establecimiento con nombre e ilustración del giro social, materiales por equipo para elaborar el mapa en el grupo y un mapa elaborado por los estudiantes.
FORMA DE EVALUACIÓN	<p>Debido a que las respuestas a las actividades del libro de texto y del cuaderno se revisan con participación de los alumnos solamente se procede a cotejar que todas las actividades del libro estén completas y que las actividades del cuaderno incluyan instrucciones y respuestas, para así otorgarles la firma correspondiente: C = Completed (actividad completa), PC = Partially Completed (actividad parcialmente completa) o NA = No activity (no realizó la actividad) o NHW = No homework (no realizó la tarea) y la fecha.</p> <p>Para el dibujo individual se utiliza una lista de cotejo con los aspectos: nombre del establecimiento, ilustraciones que ejemplifiquen el giro social, dibujos o recortes a color y tamaño.</p> <p>Se evalúa que todos los integrantes de los equipos colaboren con el material y la elaboración del mapa.</p>



Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



Anexo 7. *American Think Student's Book*, p. 41

Anexo 8. *American Think Workbook*, p. 39



Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



VOCABULARY
In your notebook, write the words in Spanish and English.

1. Write the Spanish word for each English word.
a. to go to school
b. to go to work
c. to go to the bank
d. to go to the store

2. Write the English word for each Spanish word.
a. ir a la escuela
b. ir al trabajo
c. ir al banco
d. ir a la tienda

GRAMMAR
Complete the sentences with the correct form of the verb.

1. Yo _____ a la escuela todos los días.
2. Ella _____ al trabajo a las 8:00.
3. Nosotros _____ al banco el lunes.
4. Ellos _____ a la tienda el sábado.

FUNCTIONS
Using the words in the box, write a short paragraph about your school or work.

Words: ir, a, escuela, trabajo, banco, tienda, todos los días, a las 8:00, el lunes, el sábado.



READING
Read the text and answer the questions.

Text:
The computer is a very useful tool. It can help you in many ways. You can use it to write letters, to do your homework, and to play games. It is also very fast and accurate. You can use it to check the weather, to find out the time, and to see the news. The computer is a very important part of our lives.

1. What is the main idea of the text?
2. How can you use a computer?
3. Why is the computer useful?
4. What are some things you can do with a computer?

COMPREHENSION
Write the words in Spanish.

1. to go to school
2. to go to work
3. to go to the bank
4. to go to the store

WRITING
Write a short paragraph about your school or work.

Words: ir, a, escuela, trabajo, banco, tienda, todos los días, a las 8:00, el lunes, el sábado.





Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



Anexo 9. *Where is the ...? 1* /How do I get to ...? 1





Where is the ...?

Instructions. Look at the map and answer the questions.

1. Where is the police station?
2. Where is the bookstore?
3. Where is the convenience store?
4. Where is the post office?
5. Where is the shopping centre?

How do I get to ...?

Instructions. Look at the map. Answer the questions.

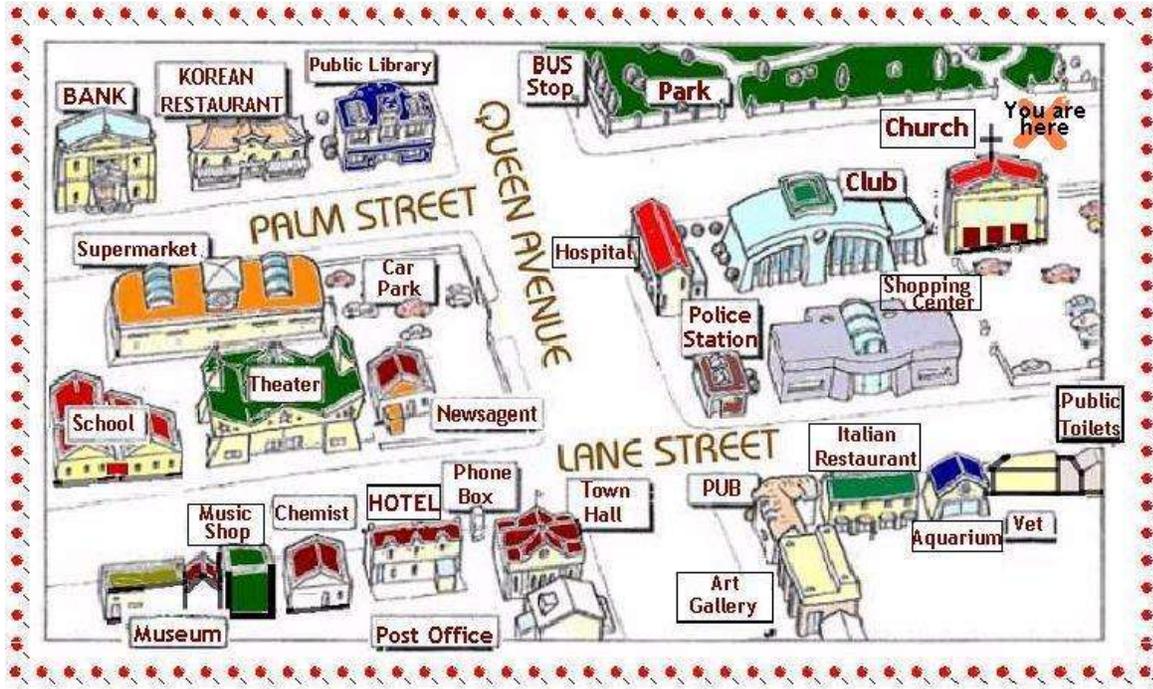
1. How do I get to the hospital?
2. How do I get to the school?
3. How do I get to the bakery?
4. How do I get to the playground?
5. How do I get to the corner of Brook Street and Jade Street?



Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



Anexo 10. *Where is the ...? 2 / How do I get to ...? 2*





Where is the ...?

Instructions. Look at the map. Answer the questions.

1. Where is the Korean Restaurant?
2. Where is the museum?
3. Where is the bus stop?
4. Where is the car park?
5. Where is the art gallery?

How do I get to ...?

Instructions. Look at the map and answer the questions.

1. How do I get to the church?
2. How do I get to the school?
3. How do I get to the public toilets?
4. How do I get to the supermarket?
5. How do I get to the phone box?



Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



Anexo 11 Proyección del video *Asking & Giving directions in English – English Vocabulary Lesson* con participación de los estudiantes.



Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



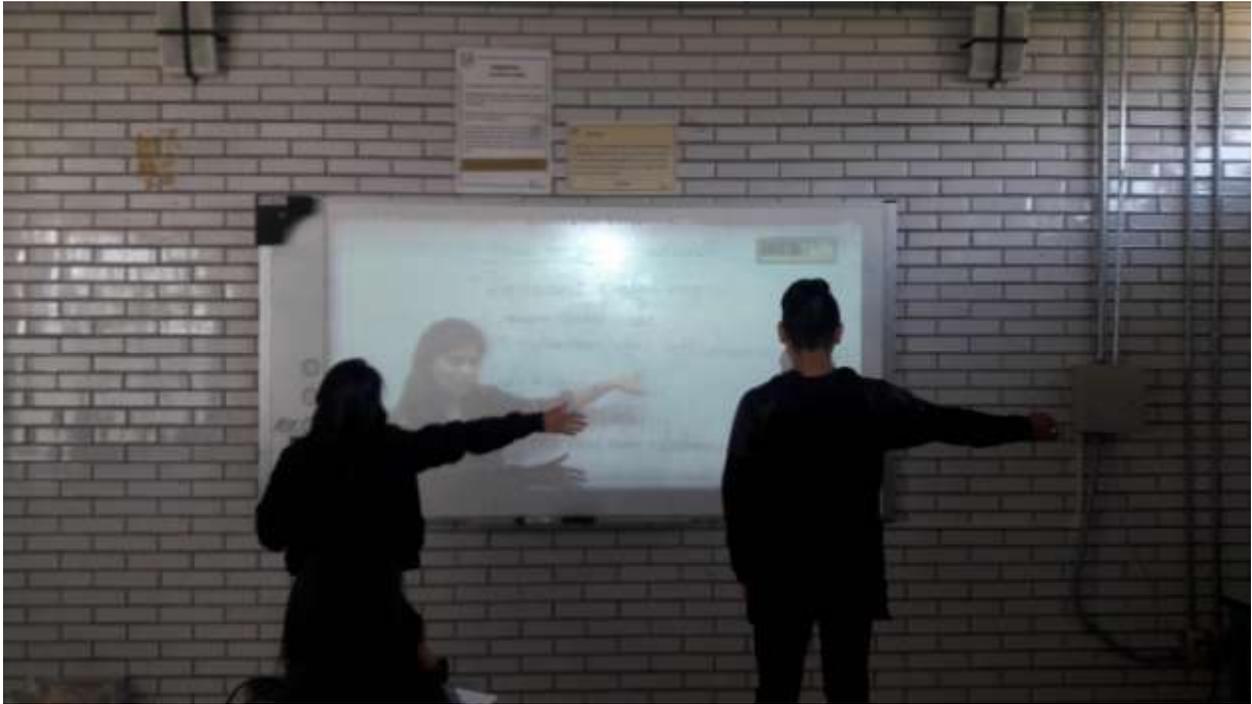


Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3





Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3





Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3





Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3

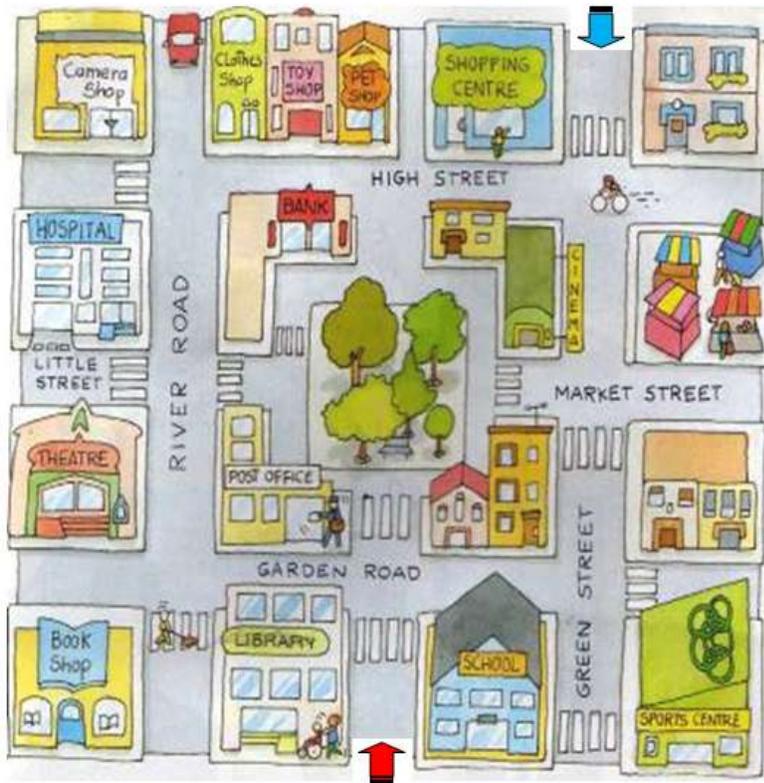




Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



Anexo 12. *How do I get to... ?* 3





How do I get to ...?

Instructions. Look at the map and answer the questions.

1. How do I get to the square?
2. How do I get to the sports centre?
3. How do I get to the bank?
4. How do I get to the theatre?
5. How do I get to the corner of Garden Road and River Road?

Actividad 3. Actividad de cierre

(Esta actividad se realiza para concluir el trabajo de una unidad temática)



TITULO DE LA ACTIVIDAD	
My neighborhood / CCH Vallejo	
OBJETIVO DE APRENDIZAJE	<p>El alumno:</p> <p>Intercambia información sobre indicaciones para llegar a lugares determinados en su comunidad, en forma oral y escrita.</p> <p>Intercambia información, oral y escrita, sobre lugares y actividades a realizar en su comunidad.</p>
RECURSOS	<p>Bibliografía:</p> <ul style="list-style-type: none">● Puchta, Herbert. (2016). <i>American Think Student's Book Starter</i>. Cambridge: Cambridge University Press.● Puchta Herbert. (2016). <i>American Think Workbook Starter</i>. Cambridge: Cambridge University Press. <p>Recursos digitales:</p> <ul style="list-style-type: none">● Imágenes de mapas en inglés.● Mapa del CCH Vallejo



Electrónicos:

- Computadora, proyector, bocinas, mouse, memoria USB.

Otros:

- Colores, marcadores, pliegos de papel bond, durex, masking tape, dibujos elaborados por los alumnos, hojas blancas y de colores, revistas.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

**TAREAS EN EL
ORDEN EN QUE
SE REALIZAN**

Trabajo durante la clase 6 (para profesor y alumnos) 115 min

- Los estudiantes se sientan en equipos (los equipos previamente formados) y, con base en el mapa elaborado la clase anterior, resuelven 9 preguntas con las frases there is/ there are, Where is the ...? Y How do I get to ...? La profesora enfatiza que todos los integrantes de los equipos deben tener las preguntas y las respuestas en sus cuadernos. Así mismo, deben escribir, en una hoja para



entregar a la profesora y en sus cuadernos, indicaciones o direcciones para llegar al establecimiento o lugar de su elección sin escribir qué lugar es y con el vocabulario y frases vistos en clases anteriores. La profesora monitorea la actividad. Cada equipo entrega a la profesora las indicaciones para llegar al lugar que escogieron (Ver anexo 13). 50 min

- Se revisan las 9 preguntas del punto anterior con participación de la clase (Ver anexo 13). 15 min
- Se intercambian las hojas con las indicaciones que escribieron los equipos. A continuación, se otorga 15 segundos para que en equipo sigan las instrucciones que acaban de recibir y comenten a qué lugar conduce, ningún equipo puede hacer anotaciones. Después, la profesora indica a los equipos escoger un representante para pasar al pizarrón. Finalmente, la profesora indica que pasarán los representantes al pizarrón y contarán con 15 segundos para marcar en el mapa las indicaciones que les fueron asignadas. Los alumnos y la profesora cuentan del 1 al 15, en inglés, para tomar el tiempo a los representantes de los equipos. Una vez terminados los recorridos en el mapa



se pregunta a los equipos si estos son correctos (Ver anexo 13). 40 min

- La profesora coteja las actividades completas en los cuadernos para firmarlos. 10 min

Trabajo extraclase para el profesor y los alumnos (entre clase 6 y clase 7)

- No aplica

Trabajo durante la clase 7 (para profesor y alumnos) 115 min

- Como repaso y activador de conocimientos previos, algunos estudiantes proporcionan indicaciones para llegar del salón de clases a la dirección del plantel y a la estación del metro Autobuses del Norte. La profesora anota la información en el pizarrón y se verifica con la participación de la clase. 10 min
- En equipos de tres personas, los estudiantes, escriben indicaciones para llegar a tres diferentes lugares dentro del plantel. Se hace énfasis en que deben utilizar



el vocabulario visto en las clases. Cada miembro del equipo debe tener las indicaciones escritas en su cuaderno y el nombre de los lugares que escogieron; además, deben entregar por equipo dichas instrucciones sin indicar el lugar dentro del plantel. 8 min

- Se proyecta en el pizarrón el mapa del plantel. Los equipos escriben las indicaciones en sus cuadernos y en la hoja para entregar (Ver anexo 14). La profesora monitorea la actividad. 45 min
- Los equipos entregan sus hojas con las indicaciones y sus cuadernos. La profesora intercambia dicha hojas e indica a los equipos que tienen 30 minutos para seguir las indicaciones que les fueron asignadas, escribir a qué lugar del plantel llegaron y regresar al salón. Los equipos solamente pueden llevar consigo un lápiz o pluma para hacer anotaciones. La profesora firma los cuadernos que los estudiantes entregaron y anota en el pizarrón la tarea para la clase siguiente: en equipos de tres personas, los alumnos deben llevar a la clase hojas blancas y/o de colores, recortes o revistas sobre lugares relevantes en la Ciudad de México, colores, marcadores, tijeras de punta roma,



pegamento, regla. 37 min

- Conforme los equipos van llegando, la profesora les pregunta a qué lugar llegaron y si tuvieron dificultades. Indica a los equipos checar en el pizarrón la tarea para la siguiente clase. Asigna firmas a la actividad. 15 min

Trabajo extraclase para el profesor y los alumnos (entre clase 7 y clase 8)

- La profesora elabora la rúbrica y la lista de cotejo para la actividad *Writing a brochure for your town*. 20 min
- Los estudiantes consiguen el material para la clase. 60 min

Trabajo durante la clase 8 (para profesor y alumnos) 116 min

- Los estudiantes abren el libro de texto en la página 38 y comentan sobre el parque temático *Window of the World*. Después se pide a los alumnos pasar a la página 44 del mismo libro y que tiene por títulos *Culture y Parks*



around the world, respectivamente. (Ver anexo 15). Con participación de la clase se leen los títulos y las instrucciones de la primera actividad, la cual solicita ver las fotografías y relacionar palabras con los lugares. La profesora enfatiza que la actividad de cierre de la unidad retoma lugares en la ciudad, en este caso parques alrededor del mundo. 8 min

- Se reproduce el audio del texto titulado *Parks around the world* para que los estudiantes realicen la actividad 2 que indica relacionar las fotografías con las descripciones (Ver anexo 15). Se revisa con participación de la clase. 5 min
- La profesora lee las instrucciones de la actividad 3 (Ver anexo 14). Los estudiantes realizan la actividad y se checan las respuestas con participación de la clase. 8 min
- A continuación, se comenta el folleto titulado *Come to Woodstock!* que se encuentra en la página 45 del libro de texto y se enfatizan sus características (Ver anexo 16): lugar en donde se encuentra la ciudad,



adjetivos, lugares para visitar, actividades que realizar, fotografías. 10 min

- Con participación de los estudiantes se lee y comenta la sección *Writing a brochure for your town*. Además, la profesora indica que, en equipos de tres o cuatro personas, los alumnos deben diseñar y elaborar un folleto sobre dos lugares relevantes en la Ciudad de México. El folleto debe contener: locación donde se encuentran los dos establecimientos o lugares, adjetivos, actividades que se pueden realizar en dicho lugar, fotografías, oración de introducción y de cierre, información en inglés, nombres de los integrantes, del profesor y el grupo (Ver anexo 17). También se revisa la rúbrica para evaluar la actividad (Ver anexo 18). 15 min
- Los alumnos forman equipos; diseñan y elaboran el folleto descrito en el punto anterior. La profesora monitorea la actividad y coteja las actividades del libro de texto para firmarlas (Ver anexo 19). 50 min
- Cada equipo pasa al frente para presentar su folleto. Al finalizar las presentaciones, entregan su trabajo a la profesora. 20 min



EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DEL ALUMNO	<p>Se toma en cuenta como evidencia de aprendizaje el que los alumnos realicen las actividades de los libros <i>American Think</i>, del cuaderno y fotocopias. Así mismo, la participación de los alumnos en clase al momento de revisar dichas respuestas. Cabe mencionar que la planeación de las clases incluye la participación de todos los estudiantes al revisar y comentar la información del libro de texto y las respuestas de las actividades. Además, la planeación considera firmas las cuales indican que las actividades fueron resueltas en su totalidad, de manera parcial o no realizó la actividad. Finalmente, durante cada clase la profesora toma notas sobre las necesidades y avances de los estudiantes y del grupo en general.</p> <p>Para las clases 6, 7 y 8 también se tomará en cuenta lo siguiente: El intercambio exitoso de las instrucciones o direcciones escritas por los equipos y la respuesta que se le dio a estas con base en el mapa que se elaboró en clase. El intercambio exitoso de las indicaciones elaboradas en equipo para llegar a tres diferentes lugares dentro del CCH Vallejo. Un folleto, elaborado en equipo, sobre dos lugares relevantes en la Ciudad de México.</p>
---------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**FORMA DE
EVALUACIÓN**

Debido a que las respuestas a las actividades del libro de texto, del cuaderno, fotocopias se revisan con participación de los alumnos solamente se procede a cotejar que todas las actividades del libro estén completas y que las actividades del cuaderno incluyan instrucciones y respuestas, para así otorgarles la firma correspondiente: C = Completed (actividad completa), PC = Partially Completed (actividad parcialmente completa) o NA = No activity (no realizó la actividad) o NHW = No homework (no realizó la tarea) y la fecha.

Para las clases 6, 7 y 8 también se tomará en cuenta lo siguiente: Las indicaciones escritas en equipo, con base en el mapa elaborado por el grupo, deben contener vocabulario visto en las clases anteriores y no deben indicar el lugar al que se llega.

Las indicaciones elaboradas en equipo, con base en el mapa del CCH Vallejo, deben contener vocabulario visto en las clases anteriores y no deben indicar el lugar al que se llega.

Para la clase 8 se evalúa que todos los integrantes de los equipos colaboren con el material, el diseño, la elaboración y presentación del folleto. Así mismo, se coteja que el folleto contenga los siguientes elementos: locación donde se encuentran los dos establecimientos o lugares, adjetivos, actividades que se pueden realizar en dichos lugares, fotografías, oración de introducción y de cierre, información en inglés,



Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



nombres de los integrantes, del profesor y el grupo (Ver anexo 17). Por último, se utiliza una rúbrica (Ver anexo 18) para evaluar los aspectos correspondientes al uso del inglés.

Anexo 13. Mapa elaborado en grupo



Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3





Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3





Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3





Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3





Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



Anexo 14. Mapa del CCH Vallejo



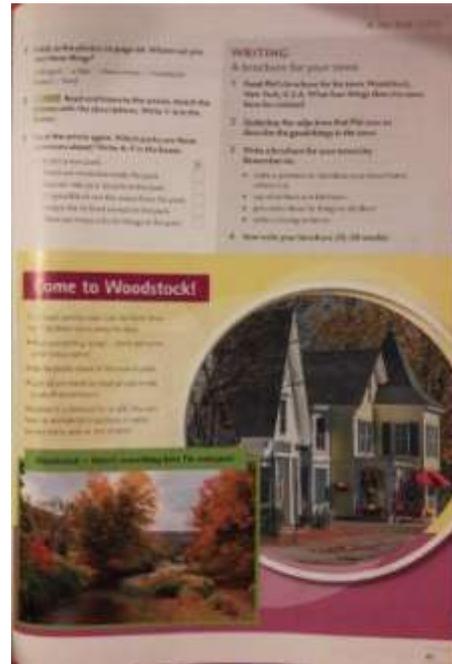


Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



Anexo 15. *American Think Student's Book*, p. 44

Anexo 16. *American Think Student's Book*, p 45





Anexo 17. Lista de cotejo para evaluar la actividad *Writing a Brochure for your Town.*

1. Dos lugares o establecimientos Si No	6. Oración de conclusión. Si No
2. Locación o poblado de los lugares o establecimientos. Si No	7. Información en inglés. Si No
3. Actividades a realizar en lugares o establecimientos. Si No	8. Nombres de los integrantes. Si No
4. Fotografías. Si No	9. Nombre del profesor. Si No



Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



5. Oración de introducción.

Si

No

10. Grupo

Si

No

Anexo 18. Rúbrica para evaluar la actividad *Writing a Brochure for your Town*.

	Great 4	Good 3	Regular 2	Needs to improve 1
Grammar	Uso adecuado de estructuras y frases	Hay uno o dos errores.	Hay tres errores.	Hay cuatro o más errores.



	gramaticales. No hay errores.			
Vocabulary	Uso de adjetivos y vocabulario acorde al tema.	Usa algunos adjetivos; el vocabulario, en su mayoría, se apega al tema.	Usa pocos adjetivos y el vocabulario no se relaciona por completo al tema.	No usa adjetivos y el vocabulario no se relaciona con el tema.
Spelling	No hay errores ortográficos.	Pocos errores ortográficos.	Algunos errores ortográficos.	Muchos errores ortográficos.
Punctuation	Uso adecuado de	Faltan pocos	Faltan algunos	Faltan muchos



Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



	signos de puntuación. No hay oraciones corridas o fusionadas.	signos de puntuación. Hay una o dos oraciones corridas o fusionadas.	signos de puntuación. Hay tres oraciones corridas o fusionadas.	signos de puntuación. Hay cuatro o más oraciones corridas o fusionadas.
--	---------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------



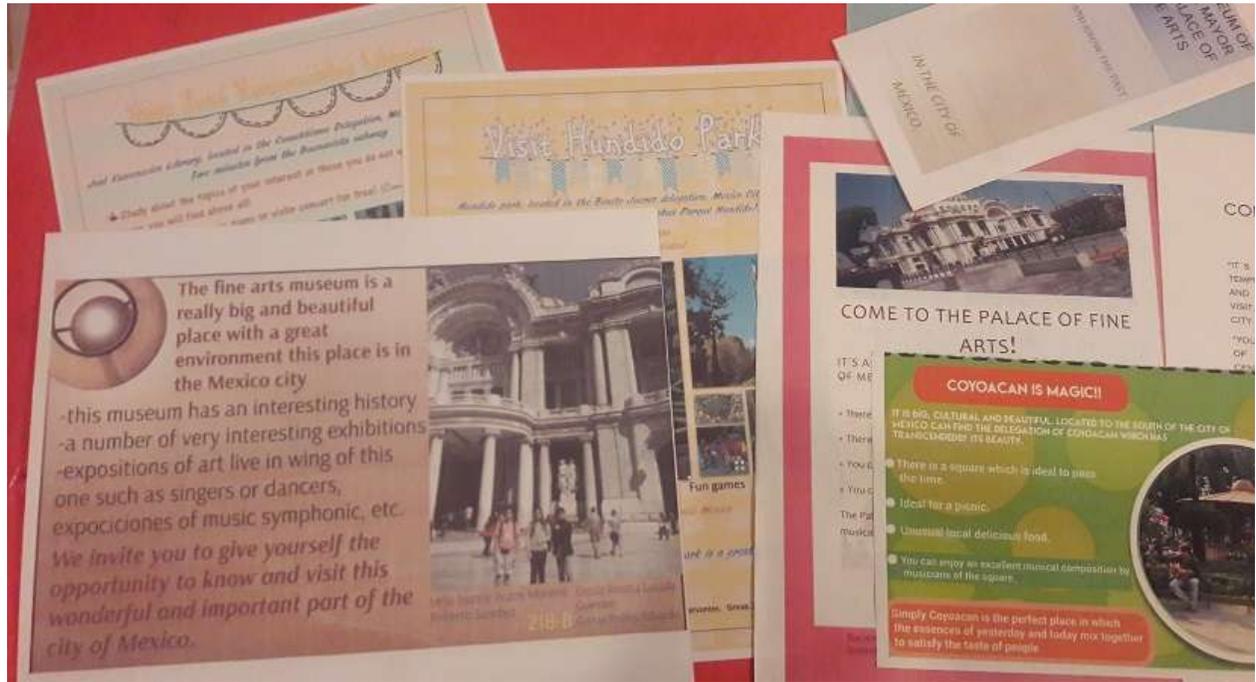
Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3



Anexo 19. *Writing a Brochure for your Town*. Evidencias de trabajo de los estudiantes.



Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3







Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3





Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3





Diplomado Recursos Digitales en la planeación didáctica
Módulo 3

